



INSTRUCTIVO DE USO

Para acceder a la plataforma de aprendizaje, debe utilizar las mismas credenciales que usa para descargar las actualizaciones de Calden Oil y otros programas, desde Área Clientes en nuestro sitio web.

En el menú de su perfil, encontrará el link correspondiente de entrada al sistema.



También puede entrar directamente desde:

www.grupoaooniken.com.ar/elearning/ingreso

PLATAFORMA DE
E-LEARNING

CALDEN OIL

Inicio de sesión

Nombre de usuario / E-mail / CUIT (sin guiones)

Contraseña

ENTRAR

Olvidé el password, **quiero recuperarlo.**

No tengo cuenta, quiero **registrarme.**



Si aún no tiene credenciales de acceso, puede registrarse desde el siguiente link:
<https://www.grupoaoniken.com.ar/elearning/registro.php>



PLATAFORMA DE
E-LEARNING

Bienvenido al aula de capacitación de Calden Oil.

Razón Social	Bandera
<input type="text"/>	Axion <input type="button" value="v"/>
CUIT (sin guiones)	Administrador/Encargado
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	
<input type="text"/>	
Usuario (automático)	
<input type="text"/>	
Contraseña	Reingrese contraseña
<input type="text"/>	<input type="text"/>

REGISTRARME

Si ya está registrado, por favor **inicie sesión**.



Si desea que nuestro equipo proceda con el alta de su empresa, envíe un correo electrónico a **elearning@grupoaoniken.com.ar**, con éstos datos:

Razón Social

Bandera

CUIT

Nombre y Apellido del Administrador de la cuenta

Correo Electrónico

Luego recibirá un correo con el **nombre de usuario** y una **contraseña** de acceso.

El proceso de activación de la cuenta puede demorar hasta **48 horas hábiles**.



Una vez dentro, se encontrará con una pantalla llamada Dashboard donde podrá monitorear el estado de uso de la plataforma respecto a sus empleados.

Buscar curso... 

 **AONIKEN** AONIKEN SERVICIOS IT SA 

Dashboard Descargar reporte

EVALUACIONES REALIZADAS 
11

PROMEDIO GENERAL DE USUARIOS 
53.18

SESIONES EN LA PLATAFORMA 
36

CANTIDAD DE EMPLEADOS 
2

Detalle de evaluaciones

Fecha	Usuario	Módulo	Tema	Preguntas	Correctas	Score
31/03/2021 12:42:46		Facturación en shop	Cierre de turno	44	19	43 pts.
31/03/2021 12:25:31		Facturación en shop	Operaciones de facturación	10	9	90 pts.
31/03/2021 12:12:34		Facturación en shop	Operaciones de facturación	10	7	70 pts.
25/03/2021 07:52:13		Facturación en playa	Cierre de turno	27	12	44 pts.

En el menú lateral dispondrá de 5 ítems, a saber:

- Dashboard**
- Mi Perfil**
- Cursos**
- Empleados**
- Sucursales**

A continuación un repaso de cada ítem:

PLATAFORMA DE
E-LEARNING

-  **Dashboard**
- DATOS PERSONALES**
-  **Mi perfil**
- E-LEARNING**
-  **Cursos** >
-  **Empleados** >
-  **Sucursales** >



En Mi Perfil, podrá rellenar y/o cambiar los datos de su empresa. Si ingresa como empleado éstos datos no se podrán modificar, solo sus datos personales y contraseña.

Mi Perfil

Empresa

Logotipo de su empresa (Máx. 150 Kb.)

 No se eligió ningún archivo

Si desea cambiar su contraseña, por favor rellene los campos a continuación:



En el apartado Cursos, podrá ver una discriminación por temas. Cada letra posee una serie de videos relacionados, con su detalle, tiempo de duración y, entrando en uno, podrá ver una lista de temas (*tracklist*) tratados en el video con la posibilidad de ir directo al minuto de interés. Al final de cada video, podrá encontrar el botón **Hacer evaluación**, en caso que contenga.

The screenshot displays the 'PLATAFORMA DE E-LEARNING' interface. On the left is a blue sidebar with navigation options: Dashboard, DATOS PERSONALES (Mi perfil), E-LEARNING (Cursos), and LISTADO DE CURSOS (A Facturación en playa, B Facturación en shop, C Archivos, D Clientes, E Cuentas corrientes, F Stock, G Turnos, H Proveedores). The main content area features a search bar and a course card for 'Facturación en playa'. The card is divided into two sections: 'Operaciones de facturación' (01) with a duration of 10:31 and a 'Ver video' button, and 'Tarjetas de puntos y premios' (02) which is unavailable. Below the course card, there are two panels: 'Temario del curso' listing topics like 'Búsquedas - despachos' and 'Formas de pago', and 'Tracklist' showing a timeline of video segments from 00:41 to 09:54. At the bottom center is a blue button labeled 'Hacer evaluación'.



La evaluación consta de un múltiple choice.

Recuerde que puede ver el video las veces que lo requiera, de igual manera hacer la evaluación cuantas veces considere necesario.

The screenshot shows a user interface with a blue sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains a 'Dashboard' header, 'DATOS PERSONALES' section with 'Mi perfil', and 'E-LEARNING' section with 'Cursos'. Below this is a 'LISTADO DE CURSOS' menu with items A through K. Item A, 'Facturación en playa', is highlighted. The main content area has a title 'Facturación en playa' and a sub-section 'Operaciones de facturación'. It contains three multiple-choice questions:

1) ¿Cómo se abre el facturador?

- Con el ícono de la izquierda
- Pulsando Alt+G
- Con la tecla Escape

2) ¿Como se busca un articulo?

- Con Control+B
- Con el precio
- Con cero y Enter

3) ¿Cómo se da de alta a un cliente ocasional?

- Debe ir a la administración
- Lo cargo con F4
- Lo cargo con F12



Bajo el menú Empleados/Agregar nuevo podrá darle acceso a todos los usuarios que deban utilizar la plataforma. **El nombre y apellido y correo electrónico son datos obligatorios.** Una vez que presiona el botón **Agregar**, se enviará un correo electrónico con un password generado en forma aleatoria junto a los datos ingresados.

Agregar empleado

Nuevo empleado

Nombre y Apellido

Correo electrónico

Seleccione puesto... ▾

Seleccione sucursal... ▾

Agregar

En el menú Listado, verá un detalle de los empleados agregados, pudiendo *modificar* sus datos e incluso *eliminarlos*.

Lista de Empleados

Detalle

Fecha Alta	Nombre y Apellido	Correo Electrónico	Rol	Sucursal	Ciudad	Acciones
29/03/2021	Alejo Triches	alejo@grupoaoniken.com.ar	Playa			 
08/03/2021	Federico Moron	fmoron@grupoaoniken.com.ar	Administración			 



Del mismo modo que los Empleados, puede agregar Sucursales.

Le servirá para conectar Empleados a Sucursales y llevar un registro mas precisos de las evaluaciones.

Sucursales

Agregar nueva

Nombre (opcional)

Dirección

Ciudad

Provincia

Agregar sucursal

Listado de Sucursales

Detalle

Fecha Alta	Nombre/Razón social	Domicilio	Provincia	Ciudad	Acciones
06/04/2021	Oficinas Land	Saavedra 39 7 B	Buenos Aires	Bahía Blanca	 



Si pierde su contraseña o quiere blanquearla, ingresando al siguiente link se le regenerará en forma automática.

www.grupoaoniken.com.ar/elearning/recuperar.php

PLATAFORMA DE
E-LEARNING


CALDEN OIL

Regenere su password

Ingrese su correo electrónico

ENVIAR

No tengo cuenta, quiero **registrarme**.

Iniciar sesión.

Recuerde chequear también el **Correo No Deseado**.



AONIKEN
CAMPUS

Para finalizar, ante cualquier duda o inconveniente relacionado a E-Learning, puede escribirnos un correo electrónico a **elarning@grupoanonken.com.ar** ó contactarnos directamente por *chat* desde nuestro sitio web, de Lunes a Viernes de 9 a 17 h., que con gusto lo asistiremos.

Grupo Aoniken

www.grupoanonken.com.ar